

Filho sem fila

Manual de uso do aplicativo Filho Sem Fila

Código escola

Filho
sem fila

Ao abrir o aplicativo, será exibida tela solicitando o código da escola que utilizará o sistema.

Para acessar, basta digitar o **código fornecido pela escola**.



Login



Para acessar o aplicativo é necessário digitar **login e senha**. Caso você não possua essas informações, clique no botão **Cadastro** para criar um novo login (mais detalhes no item **cadastrar usuário**).

Caso tenha esquecido a senha, preencha o campo **E-mail** e clique no texto “**Esqueceu a senha?**” (mais detalhes no item **esqueceu sua senha**).

Claro BR E 23:49 28%

Filho sem fila Cadastrar

Filho sem fila

E-mail:

Senha:

Esqueceu a senha?

Login

www.filhosemfila.com.br

Esqueceu sua senha

Ao clicar sua senha, será verificado no sistema se já existe um email cadastrado na base. Caso ele não exista, será exibido a mensagem **“Usuário não existe”**. Neste caso, entre em contato com a escola.

Após verificar o email, o sistema enviará um email com as instruções de como alterar sua senha. É importante verificar se seu sistema de e-mail possui uma ferramenta de anti-spam e se o email **no-reply@filhosemfila.com.br** está na lista de e-mails permitidos.

The screenshot shows the mobile app interface for 'Filho sem fila'. At the top, the status bar shows 'Claro BR', 'E', '23:49', and '28%' battery. The app header includes the logo 'Filho sem fila' and a 'Cadastrar' link. Below the header is a dark blue bar with the logo again. The main content area is light gray and contains two input fields: 'E-mail:' and 'Senha:'. Below these fields is a link 'Esqueceu a senha?'. A blue 'Login' button is positioned to the right. At the bottom, the website 'www.filhosemfila.com.br' is displayed.

Cadastro Usuário



Para cadastrar um **novo usuário**, é necessário preencher os campos de **nome**, **cpf** e **telefone** e clicar em **Enviar**.

Utilizamos esses dados para **certificarmos** que o usuário que está desejando realizar o cadastro é o **responsável por determinado aluno**. Por esse motivo, é muito importante que **os dados que foram fornecidos à escola estejam iguais aos inseridos nesse formulário**.

Após realizar o cadastro, o sistema enviará um e-mail com as instruções de uso do aplicativo e a senha para acessar o sistema. É importante verificar se seu sistema de e-mail possui uma ferramenta de anti-spam e se o email **no-reply@filhosemfila.com.br** na lista de emails permitidos.

Para alterar a senha informada pelo sistema, basta clicar no texto **Esqueceu sua senha** na tela de Login para receber um e-mail com as instruções de como alterá-la.

Baia / Alerta

Nessa tela, você verá sua posição no mapa e as unidades da escola.

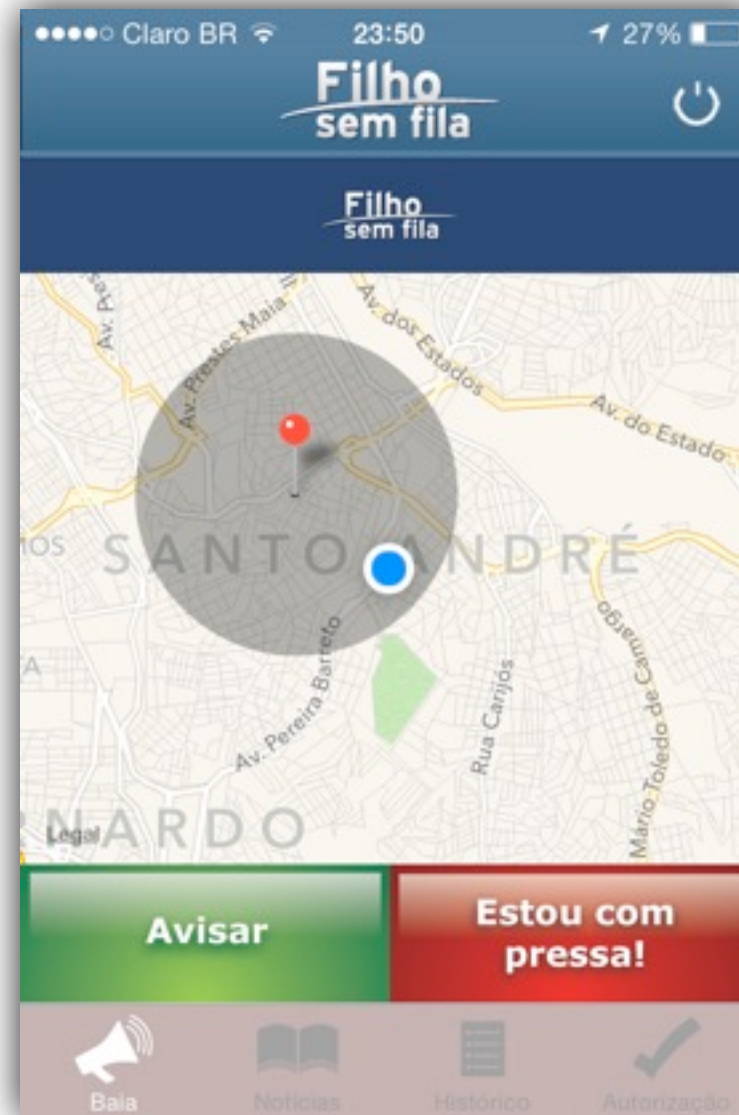
Em volta de cada unidade, há um perímetro determinado que indica a **distância permitida** para que o aluno seja chamado. Ou seja, você só conseguirá chamar seus filhos quando **estiver dentro do círculo**, como na imagem ao lado.

Para chamar o aluno, clique em **Avisar**. Será exibida uma tela com a foto de seus filhos. para que você escolha qual deseja chamar. Assim que selecionar a(s) foto(s) do(s) seu(s) filho(s), basta clicar no **botão OK**, para avisar à escola que está chegando.

Somente serão exibidas as fotos das crianças cuja unidade esteja **perto** de você.

ALERTA: o botão **Estou com pressa** é um **botão de pânico**, para alertar a escola, caso você esteja em situação de sequestro.

ATENÇÃO, esse recurso só deve ser usado em caso de sequestro, pois quando receber esse alerta, o colégio irá iniciar seus protocolos de segurança.



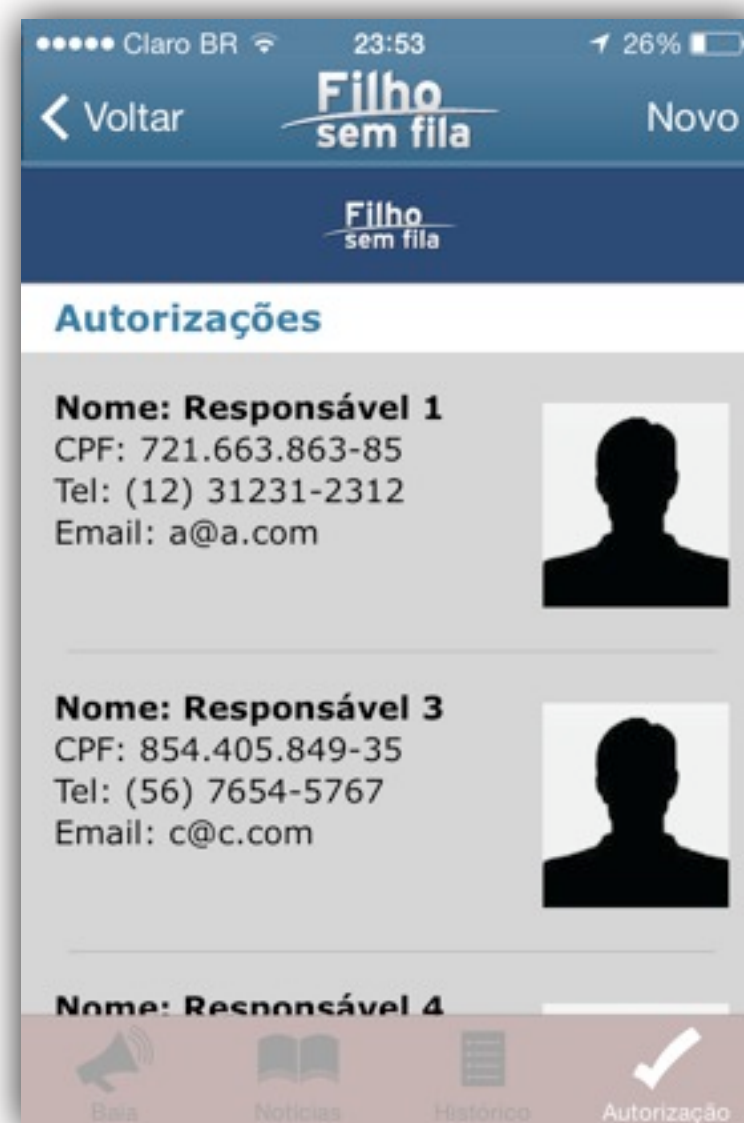
Notícias

Nessa tela, você poderá visualizar as **notícias** disponibilizadas pela escola. E, ao clicar em qualquer notícia, poderá ver o **texto completo** da notícia selecionada.



Autorizações

Nessa tela, você poderá verificar quais **responsáveis** estão **autorizados** a buscar seu filho na escola. Para acessar essa informação, escolha um dos seus filhos e verá as pessoas autorizadas a retirá-lo.



Autorizações / Novo Autorizado

Para adicionar um **novo autorizado**, clique em **Novo**. Você verá uma popup para selecionar entre autorização **Temporária** ou **Definitiva**.

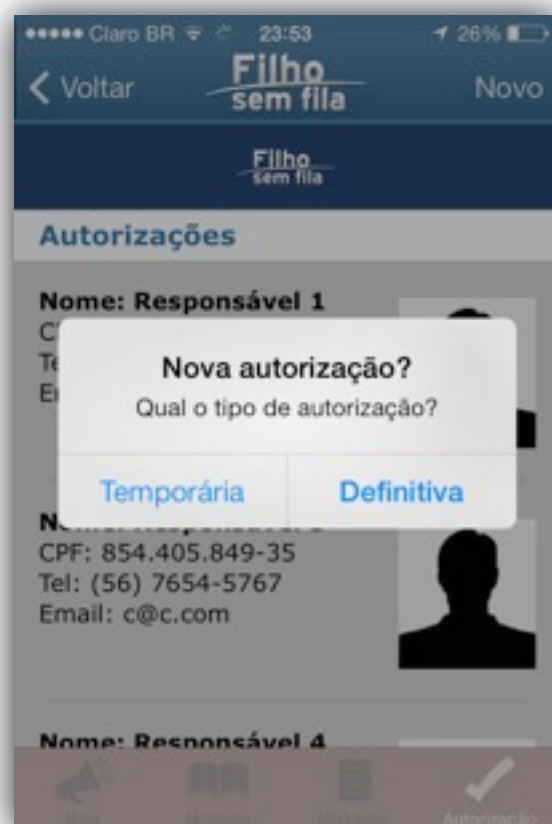
A **autorização temporária** de retirada de aluno é válida apenas para o **dia da solicitação**. Ao escolher essa autorização, você verá a tela do aplicativo de e-mail do seu smartphone e deverá preencher com os dados solicitados pela escola, para esse tipo de autorização.

No caso de **autorização definitiva**, você verá uma tela com os campos necessários para **autorizar** uma outra pessoa a retirar seu filho qualquer dia letivo.

Após preencher todos os campos, você deverá **clicar na imagem da silhueta**, para tirar ou escolher uma foto. Essa imagem será enviada aos servidores e exibida nos tablets da escola.

Clique em **Cadastro** para salvar as informações.

Importante: Após enviar as informações, as novas pessoas cadastradas também poderão baixar o aplicativo e utilizar o sistema.



Autorização temporária



Autorização definitiva

Histórico

Nessa tela, você poderá verificar todo o histórico de saída dos seus filhos.

Para acessar informação, escolha o filho de que deseja ver o histórico.

Será exibida uma lista com o nome do responsável que buscou o filho e a data e hora em que isso ocorreu.



Filho
sem fila

intuitive
mobile or not appz

+55 11 4433 8362 | interact@intuitiveappz.com
www.filhosemfila.com.br | www.intuitiveappz.com